

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Настоящата Политика определя условията и реда, по който физическите лица, чиито лични данни се обработват от “Пенсионноосигурителен институт” АД (“Дружеството”, „Ние“), могат да упражняват правата си съгласно законодателството за защита на личните данни.

ЧАСТ 1: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. “Пенсионноосигурителен институт” АД събира и обработва лични данни съгласно Кодекса за социално осигуряване (КСО), както и на подзаконовата нормативна уредба., съхранява и защитава лични данни, събрани при изпълнение на дейността му, прозрачно, законосъобразно и съобразно целите, за които данните са събрани.

1.2. Настоящата политика се прилага и по отношение на начина, по който Служителите на Дружеството обработват лични данни за точно определени законни цели – извършването на дейност по допълнително пенсионно осигуряване, което включва набирането на пенсионноосигурителни вноски, управлението на средствата във фондовете и изплащането на допълнителни пенсии при настъпване на осигурителен случай, като част от трудовите си задължения.

Служителите са длъжни да спазват следните принципи при обработка на лични данни:

1.2.1 Личните данни се обработват законосъобразно и добросъвестно.

1.2.2 Личните данни се събират за конкретни, точно определени и законни цели или цели със сходен характер и не се обработват допълнително по начин, несъвместим с тези цели.

1.2.3 Личните данни, които се събират и обработват при управлението на човешките ресурси, са съотносими, свързани със и ненадхвърлящи целите, за които се обработват.

1.2.4. Личните данни са точни и при необходимост се актуализират.

1.2.5 Личните данни се заличават или коригират, когато се установи, че са неточни или несъответстват на целите, за които се обработват.

1.2.6 Личните данни се поддържат във вид, който позволява идентифициране на съответните физически лица за период не по-дълъг от необходимия за целите, за които тези данни се обработват.

1.3. Служителите, които обработват лични данни преминават първоначално и периодични обучения за поверителност и се запознават с приложимото законодателство.

1.4. Всички лични данни и друга информация, чрез която физическото лице може да бъде идентифицирано, се събират и обработват, само ако се изисква и до степента, необходима за изпълнение на служебните задължения на Служителя, при условие че тези дейности се извършват в рамките на правомощията, предоставени на Служителя и в съответствие със законовите изисквания за защита на личните данни.

ЧАСТ 2: ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Изброените по-долу дефиниции имат следното значение:

„Лични данни“ означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социалната идентичност на това физическо лице;

„Профилиране“ означава всяка форма на автоматизирано обработване на лични данни, изразяващо се в използване на лични данни за оценяване на определени лични аспекти, свързани с физическо лице, и по-конкретно за анализиране или прогнозиране на аспекти, отнасящи се до изпълнението на професионалните задължения на това физическо лице, неговото икономическо състояние, здраве, лични предпочитания, интереси, надеждност, поведение, местоположение или движение;

„Субект на данни“ означава физическо лице, което може да бъде идентифицирано пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;

„Обработване“ – означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирани, ограничаване или унищожаване;

ЧАСТ 3: ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Субектите на лични данни имат следните права относно техните лични данни:

1. Право на достъп и право на информация;
2. Право на коригиране;
3. Право на изтриване (право „да бъдеш забравен“);
4. Право на ограничаване на обработването и оттегляне на дадени съгласия;
5. Право на преносимост на данните;
6. Право на възражение срещу обработването на лични данни за целите на директния маркетинг;
7. Право на възражение при автоматизирано вземане на решение.

Право на достъп и право на информация

2.1. При поискване “Пенсионноосигурителен институт” АД предоставя на субект на лични данни следната информация:

2.1.1 потвърждение дали “Пенсионноосигурителен институт” АД обработва лични данни на лицето или не;

2.1.2 копие от личните данни на лицето, които се обработват от “Пенсионноосигурителен институт” АД, в случай, че това не накърнява чужди права и законни интереси и

2.1.3 обяснение относно обработваните данни.

2.2. Обяснението по чл. 2.1.3 включва следната информация относно обработваните от Дружеството лични данни:

2.2.1 целите на обработването;

2.2.2 съответните категории лични данни;

2.2.3 получателите или категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни, по-специално получателите в трети държави или международни организации;

2.2.4 когато е възможно, предвидения срок, за който ще се съхраняват личните данни, а ако това е невъзможно, критериите, използвани за определянето на този срок;

2.2.5 съществуването на право да се изиска коригиране или изтриване на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани със субекта на данните, или да се направи възражение срещу такова обработване;

2.2.6 правото на жалба до надзорен орган;

2.2.7 когато личните данни не се събират от субекта на данните, всякаква налична информация за техния източник;

2.2.8 съществуването на автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, и информацията относно използваната логика, както и значението и предвидените последици от това обработване за субекта на данните;

2.2.9 когато личните данни се предават на трета държава или на международна организация, субектът на данните има право да бъде информиран относно подходящите гаранции във връзка с предаването.

2.3. Обяснението относно обработваните данни включва информацията, която “Пенсионноосигурителен институт” АД предоставя на субектите на данни посредством уведомление за поверителност.

3.1. При искане от субекта на лични данни Дружеството може да предостави копие от личните данни, които са в процес на обработване.

3.2. При предоставяне на копие от лични данни “Пенсионноосигурителен институт” АД не може да разкрива следните категории данни:

3.2.1 лични данни на трети лица, освен ако същите не са изразили изричното си съгласие за това;

3.2.2 данни, които представляват търговска тайна, интелектуална собственост или конфиденциална информация;

3.2.3 друга информация, която е защитена съгласно приложимото законодателство.

3.3. Предоставянето на достъп на субекти на лични данни не може да влияе неблагоприятно върху правата и свободите на трети лица или да доведе до нарушаване на нормативно задължение на “Пенсионноосигурителен институт” АД.

4.1. Когато исканията за достъп са явно неоснователни или прекомерни, особено поради своята повторяемост, “Пенсионноосигурителен институт” АД може да начисли разумна такса въз основа на административните разходи за предоставяне на информацията.

4.2. “Пенсионноосигурителен институт” АД преценява за всеки отделен случай дали дадено искане е явно неоснователно или прекомерно.

4.3 В случай, че искането за достъп до лични данни е явно неоснователно, Дружеството може да откаже достъп, като аргументира отказа си и информира субекта на данни за правото му да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни.

Право на коригиране

5.1. Субекти на данни могат да поискат личните им данни, обработвани от “Пенсионноосигурителен институт” АД да бъдат коригирани, в случай че последните са неточни или непълни.

5.2. При удовлетворено искане за коригиране на лични данни, Дружеството уведомява другите получатели, на които са били разкрити данните (например държавни органи, доставчици на услуги), така че те да могат да отразяват измененията.

Право на изтриване (право „да бъдеш забравен“)

6.1. При поискване “Пенсионноосигурителен институт” АД е длъжен да изтрие лични данни, ако е налице някое от следните основания:

6.1.1 личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;

6.1.2 субектът на данните оттегля своето съгласие, върху което се основава обработването на данните, и няма друго правно основание за обработването;

6.1.3 субектът на данните възразява срещу обработването и няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;

6.1.4 субектът на данните възразява срещу обработването на лични данни за целите на директния маркетинг.

6.1.5 личните данни са били обработвани незаконосъобразно;

6.1.6 данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение на “Пенсионноосигурителен институт” АД;

6.1.7 личните данни са били събрани във връзка с предлагането на услуги на информационното общество на деца по смисъла на член 8, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2016/679.

6.2 Дружеството не е задължен да изтрие личните данни, доколкото обработването е необходимо:

1. за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;

2. за спазване на правно задължение на “Пенсионноосигурителен институт” АД, което изисква обработване;

3. по причини от обществен интерес в областта на общественото здраве в съответствие с член 9, параграф 2, букви а), б) и з), както и член 9, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2016/679;

4. за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели съгласно член 89, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2016/679, доколкото съществува вероятност правото на изтриване да направи невъзможно или сериозно да затрудни постигането на целите на това обработване; или

5. за установяване, упражняване или защита на правни претенции.

Право на ограничаване на обработването и оттегляне на дадени съгласия

7.1. Субектът на данните има право да изиска ограничаване на обработването, когато е налице някое от следните основания:

7.1.1 точността на личните данни се оспорва от субекта на данните за срок, който позволява на администратора да провери точността на личните данни;

7.1.2 обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните

данни да бъдат изтрети, а изисква вместо това ограничаване на използването им;

7.1.3 администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но субектът на данните ги изисква за установяване, упражняване или защита на правни претенции;

7.1.4 субектът на данните е възразил срещу обработването на основание легитимния интерес на “Пенсионноосигурителен институт” АД и тече проверка дали законните основания на администратора имат преимущество пред интересите на субекта на данните.

7.2. “Пенсионноосигурителен институт” АД може да обработва лични данни, чието обработване е ограничено, само за следните цели:

1. за съхранение на данните
2. със съгласието на субекта на данните;
3. за установяване, упражняване или защита на правни претенции;
4. за защита на правата на друго физическо лице; или
5. поради важни основания от обществен интерес.

7.3. Когато субект на данните е поискал ограничаване на обработването и е налице някое от основанията по чл. 7.1. по-горе, “Пенсионноосигурителен институт” АД го информира преди отмяната на ограничаването на обработването.

Право на преносимост на данните

8.1. Субектът на данните има право да получи личните данни, които го засягат и които той е предоставил на Дружеството, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат.

8.2. При поискване, тези данни могат да бъдат прехвърлени на друг администратор, посочен от субекта на лични данни, когато това е технически осъществимо.

8.3. Субектът на личните данни може да упражни правото на преносимост в следните случаи:

1. обработването е основано на съгласието на субекта на личните данни;
2. обработването е основано на договорно задължение;
3. обработването се извършва по автоматизиран начин.

8.4. Правото на преносимост не може да влияе неблагоприятно върху правата и свободите на други лица.

Право на възражение

9.1. Субектът на данните има право да възрази срещу обработване на негови лични данни от “Пенсионноосигурителен институт” АД, ако данните се обработват на едно от следните основания:

9.1.1 обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняване на официални правомощия, които са предоставени на администратора;

9.1.2 обработването е необходимо за цели, свързани с легитимните интереси на “Пенсионноосигурителен институт” АД или на трета страна;

9.1.3 обработването на данни включва профилиране.

9.2. Администраторът прекратява обработването на личните данни, освен ако не докаже, че съществуват убедителни законови основания за неговото продължаване, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или за установяване, упражняване или защита на правни претенции.

Право на възражение срещу обработването на лични данни за целите на директния маркетинг

10.1. Когато се обработват лични данни за целите на директния маркетинг, субектът на данни има право по всяко време да направи възражение срещу обработване на лични данни за тази цел, включително по отношение на профилиране, свързано с директния маркетинг.

10.2. Когато субектът на данни възрази срещу обработване за целите на директния маркетинг, обработването на личните данни за тези цели се прекратява.

Право на възражение при автоматизирано вземане на решения

11.1. В случаите, когато “Пенсионноосигурителен институт” АД взема автоматизирани индивидуални решения, включващи или изключващи профилиране, които пораждат правни последиствия за физически лица или ги засягат в значителна степен по подобен начин, тези лица могат да поискат преразглеждане на решението с човешка намеса, както и да изразят гледната си точка.

11.2. “Пенсионноосигурителен институт” АД предоставя на физическите лица-обект на автоматизирано вземане на решения, съществена информация относно използваната логика, както и значението и предвидените последиствия от това обработване за лицето.

ЧАСТ 4: РЕД ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВАТА НА СУБЕКТИТЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

12.1. Субектите на лични данни могат да упражнят правата съгласно тези Правила като подадат искане на упражняване на съответното право.

12.2. Искане за упражняване на правата на субектите на лични данни могат да бъдат подадени по следния начин:

1. По електронен път на следния имейл адрес dpo-poi@pensionins.com;
2. На място в офис на Дружеството;
3. По пощата на адреса на Централно управление на “Пенсионноосигурителен институт” АД: гр.София, бул. „Черни връх” 51Д.

12.3. Искането за упражняване на права на лични данни следва да съдържа следната информация:

1. Идентификация на лицето – име и ЕГН/номер на полица/клиентски номер;
2. Контакти за обратна връзка – адрес, телефон, електронна поща;
3. Искане – описание на искането.

13.1 “Пенсионноосигурителен институт” АД предоставя информация относно действията, предприети във връзка с искане за упражняване на правата на субектите, в срок от един месец от получаване на искането.

13.2. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията от определено лице. Дружеството информира лицето за всяко такова удължаване в срок от един месец от получаване на искането, като посочва и причините за забавянето.

13.3. “Пенсионноосигурителен институт” АД не е задължено да отговори на искане в случай, че не е в състояние да идентифицира субекта на данните.

13.4. Дружеството може да поиска предоставяне на допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността на субекта на данните, когато са налице основателни опасения във връзка със самоличността на физическото лице, което подава искане.

13.5. Когато искането е подадено с електронни средства, по възможност информацията се предоставя с електронни средства, освен ако субектът на данни не е поискал друго.